

Excluir uma custa ou despesa

Para excluir custas e despesas, siga as instruções abaixo:

1. Na ficha do processo, acesse a subaba Custas & Despesas.
2. Na listagem, identifique a custa ou despesa que deseja excluir.
3. Clique no ícone de Lixeira, localizado no canto esquerdo do lançamento.
4. Confirme a exclusão.

Revision #1

Created 20 December 2022 15:04:43 by Admin

Updated 22 May 2023 12:58:44 by Admin