

# Cadastrar um novo processo em um cliente já existente

Para incluir um novo processo de um cliente já cadastrado, siga as instruções abaixo:

1. No software, acesse o menu Clientes > **Pesquisar cliente**;
2. Na tela de busca, identifique o cliente desejado e clique sobre o nome dele;
3. Na ficha do cliente, clique no link *Incluir Processo*;
4. Preencha os dados do novo processo;
5. Clique no botão **Salvar**.

---

Revision #2

Created 20 December 2022 14:05:06 by Admin

Updated 22 May 2023 12:58:45 by Admin