

Configurações

- Incluindo novos filtros de pesquisa
- Como habilitar a ferramenta de comissões

Incluindo novos filtros de pesquisa

Você sabia que é possível incluir os filtros de pesquisa "**Controle de acesso**", "**Grupo de cliente**" e "**Grupo de processo**" no menu financeiro?!

Para isso, siga o passo a passo indicado abaixo:

1. Acesse a aba **Administração > Configurações especiais**;
2. No canto esquerdo da tela, clique no botão **Configurações avançadas**;
3. Localize o bloco "**7. Financeiro**", e ative a opção "**Habilitar pesquisa por CONTROLE DE ACESSO, GRUPO DE CLIENTE e GRUPO DE PROCESSO**";
4. Vá até o final da página e clique no botão "**Salvar todas alterações**".

Pronto! Agora, essas opções de filtros aparecerão em seu sistema, ao pesquisar por contas a pagar ou contas a receber.

Como habilitar a ferramenta de comissões

Confira, no vídeo abaixo, como habilitar a opção "Comissões" no lançamento de honorários:

<https://www.youtube.com/embed/rRTvGMtArw4>