

Habilitar envio de e-mail na criação do agendamento

A função **Envio de e-mail na criação de agendamentos** tem como objetivo auxiliar o gerenciamento de sua agenda, informando sobre a criação de novos agendamentos.

Ao habilitar esta função, quando criado um agendamento, todos os envolvidos receberão, via e-mail, um informativo do novo agendamento.

Por tratar-se de uma função geral, não é possível desabilitar individualmente (por usuário). Neste caso, se o administrador desmarcar a opção, todos os usuários deixarão de receber este e-mail.

***Importante:** Lembramos que o acesso com regularidade ao software é sempre a forma mais segura na visualização de agendamentos, pois o e-mail, apesar de ferramenta prática, não é 100% segura, uma vez que seu provedor pode classificar este e-mail como lixo eletrônico, spam, etc.

Para habilitar o envio, siga as instruções abaixo:

1. No software, acesse o menu **Agenda**;
2. Clique no ícone de **engrenagem**;
3. Habilite a opção "habilitar envio de e-mail".

Pronto, a função foi habilitada.

Revision #3

Created 16 March 2023 11:44:49 by Admin

Updated 16 March 2023 11:54:00 by Admin