

Excluir ou restaurar um contato

EXCLUIR UM CONTATO

Para excluir um contato, siga as instruções abaixo:

1. No software, acesse o menu Agenda > **Agenda telefônica**;
 2. Na listagem, localize o contato desejado (se necessário, faça uma pesquisa);
 3. Clique no ícone de **Lixeira** e confirme a ação.
-

RESTAURAR UM CONTATO

Para restaurar um contato, siga as instruções abaixo:

1. No software, acesse o menu Agenda > **Agenda telefônica**;
 2. Clique na Lixeira geral e localize o contato;
 3. Clique no ícone de **Restaurar** e confirme a ação.
-

Revision #3

Created 18 December 2022 00:59:58 by Admin

Updated 5 July 2023 18:31:36 by Admin