

Criar nova permissão de uso

Para criar uma permissão de uso, siga as instruções abaixo:

1. Acesse o menu Administração > **Usuários**;
2. Localize o usuário desejado e clique sobre ele;
3. Na edição, clique para **alterar a permissão** e logo em seguida na opção **Cadastrar novo item**;
4. Defina um nome e selecione os módulos e ações que deseja liberar;
5. Clique no botão **Alterar**.

Assista:

<https://www.youtube.com/embed/-C3ZU0J0iVE>

Revision #2

Created 17 December 2022 23:52:16 by Admin

Updated 21 December 2022 11:08:54 by Admin